6.ID·パスワードを忘れた場合

ID・パスワードを忘れた場合、「ID/パスワード確認の申請」、「ID/パスワード確認」メニューから、 ID・パスワードを確認してください。

6.1.ID/パスワード確認の申請

操作

・仮 ID/本 ID やパスワードを忘れてしまった場合は、本操作を行ってください。

Image: Provide a filler of the second and	全菜ポータルトップ - Microsoft Internet Explana			_00
Рилини Вилини Вилини Вилини <t< th=""><th>. 1</th><th>1 机幌市</th><th>Sec. Transie Sec.</th><th></th></t<>	. 1	1 机幌市	Sec. Transie Sec.	
	10	入札参加資	格申請システムの入口	
1020- F CACTAX-CS2D		/パスワードをお持ちの方は、直ちにロジインがW /パスワードをお持ちでなく札幌市開争入札参加	可能です。 減格者の甲請を希望される方は、新規ユーザ登録手続きへい	お進みくだきい。
DUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUTUT	1629-F	インフォメーション		
	10772			
		● ID/パスワード観辺の中語 - Microsoft In	ternet Explorer	للتلف
10/パスワード電磁の単語 10/パスワード電磁の単語 10/パスワード電磁の 11/パスワード電磁の 11/パスワード電磁の 11/パスワード電磁の 11/パスワード電磁の 11/パスワード電磁の 11/パスワード電磁の 11/パスワード電磁の 11/パスワード 11/パスワード 11/パスワー	 ID/パスワードをお忘れの方へ 	ID/パスワード確認の申請		
	10/パスワード電辺の単語	「本山」ノロワードをお忘れになった方」	and a statement of a statement	
・ 利用実内 (版の、パスワードをお覧れになった方) 成の、パスワードをお覧れになった方は、以下の「2」と3]の項目を入力してきないて、 切し、フロードをおしていたいたろうた方は、以下の「2」と3]の項目を入力してきないて、 切し、フロードをおしていたいたろうたうに、 ・ 「「」」」」」」」」「花名世の年 (1000000) ・ 「」」」」」」」」」」」」」」」」」」 1 ・ 「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」 1 ・ 「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」	Intra- I mar	10、パスワードをあるれになった方は、い 通って、重要済みメールアドレス(本庭)預	下のFUからFU内全ての項目を入力してき自していたます。 てに取得番号で計信します。	
・小川市中に支援電気のシステムの人口 ・・ロットにアドレス(学園)施行しませんのします。 ・・ロットにアドレス(学園)施行します。 ・・ロットにアドレス(学園)施行します。 ・・ロットにアドレス(学園)施行します。 ・・ロットに行きた(本語) ・・ロットに行きた(本語) ・・ロットに行きな文字) ・・ロットに行きな文字) ・・ロットに行きな文字) ・・ロットに行きな文字) ・・ロットに行きな文字) ・・ロットに行きな文字) ・・ロットに行きなどがったして行きなし、 ・ロットに行きなどのではないのでの語ったがなどのないのでの語った。 ・・ロットに行きなどのではないのでの語った。 ・・ロットに行きなどのではないの語のないのでのないのでの語った。 ・・ロットに行きなどのではないのでの語った。 ・・ロットに行きなどのではないのでの語った。 ・・ロットに行きなどのではないのでの語った。 ・・ロットに行きなどのではないのでの語った。 ・・ロットに行きないののでの語った。 ・・ロットに行きないのでの語った。 ・・ロットに行きないののでのはないののないのないのでのでのないのでのでのないののでのにないのの ・・ロットにはないののでのはないののないのないののでのにないのの ・・ロットにはないののでのはないののないのでのでのないの ・・ロットにはないののでのはないののでのはないののでのはないののでのはないののでのはないののでのにないののでのはないののでのはないののでのはないののでのでのにないののでのはないののでのはないののでのののでの ・・ロットにはないのでのでのでの ・・ロットにはないのでのでの ・・ロットはないのでのでのでの ・・ロットにはないのでのでのでの ・ロットにはないのでのでのでの ・・ロットはないののでのにないののでのにないののでのにないののでのにないのでのでの ・・ロットはないののでのにないのでのでのでの ・・ロットはないののでのにないのでの ・・ロットはないののでのでの ・・ロットはないののでのにないのでの ・・ロットはないののでのにないのでの ・・ロットはないののでのにないののでの ・・ロットはないののでのにないののでの ・・ロットはないののでのにないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・・ロットはないのでのでの ・ロットはないののでの ・ロットはないののでの ・ロットはないののでの ・・ロットはないののでの ・ロットはないののでの ・ロットはないのののでの ・ロットはないののでのでの ・ロットはないののでののでのでの ・ロットはないののでののでののののでのののののののののののののののののののののののののの				
1 近路事务 00000001 2 登録済みメールアドレス(本広) 0000001 2 登録済みメールアドレス(本広) 0000001 1 オーワード(目立の文字) 0000001 1 オーワード(目立の文字) (manual 1 オーワード構造は、任意の文字(漢字と封字の組合を100文字におりを入力して(たみし 近0.797-78 通道を注意になっていたり、 10.797-78 通道を10000001 (manual 1 第3.9 計量号を活動するかーがは、50時大きは、それないたり、100000001 (20-97-78 通道を10000001) 1 第4.9 つード構造は、任意の文字(漢字と封字の組合を1000字におりを入力して(たみし 近0.79 つード構造はなどをかため、一定時間的な調査を行くたはまできたいへいたり、100000001 1 第4.9 つード構造は、任意の文字(漢字と封字の組合を1000字におりを入力して(たみし 近0.79 つード構造はなどをかんのして(フードを通知)ます。 (20-70 の) 1 第4.9 つード構造は、任意の文字(漢字と封字の組合を1000字におりを入力して(たみし 近0.79 つード構造はなどをかんのしています。) 1 第4.9 つード構造は、任意の文字(漢字と封字の組合を1000字におりを入力して(ためし 近0.70 つードを入力して(ためし) 1 第4.9 つード(目立の文字) (10-1000001) 1 第4.9 つード構造は、10000001 (10-10000001) 1 第4.9 つード構造は、10000001 (10-10000000000000000000000000000000000	• 利川采内	(仮取、パスワードをあ忘れになった方) (仮取、パスワードをあ忘れになった方)	(下のひ)といいの項目を入力してみ(む) パインマネット	
	■ 利用業内 ■ 入泉市田市株市市システムの入日	(仮収、)(スワードさお忘れになった方) (反応、)(スワードされられ)でなった方は、) (借って、登録法みメールアドレス(体区)死	以下の「2」と「3」の項目を入力して通信してください。 「ロニジ疫業等を送信します。	
か聞い含わせた。 私我市政設定機能対応認識確理課 下時・061 不成功中央反北下金市2-1日 電話・キーワード購口法、任意の文字(第三と計写の組合を100文年にかりを入力してくため、し 10 (2ワーナを通道型は上端に必要に対する。) 12 (1-215-2152) FAX 011-218-5148	 ■ 利用業内 ● ある市田県住宅県システムの人口 	(仮印、バスワードさた忘れになった方) (仮印、バスワードされられいなった方) (周って、登録法みメールアドレス(は区)死 1 次初生香奈	以下の「2」と「3」の項目を入力して活信してください。 「フニジル書号を送信します。 「09000001	
 お問い合わせた れ様市所は影響を読むためのはないにないます。うきないのですにないなどのしてください。 100(スワーキを確認する時になる知られます。うきないなどのしてください。 100(スワーキを確認する時になる知られます。うきないなどのしてください。 100(スワーキを確認する時になる知られます。うきないなどのしてください。 100(スワーキを確認する時になる知られます。) 100(スワーキを確認する時になる知られます。) 100(スワーキを確認する時になる知られます。) 100(スワーキを確認する時になる知られます。) 100(スワーキを確認する時になる知られます。) 100(スワーキを確認する時になる知られます。) 100(スワーキをないなどののはない、 100(スワーキを確認する時になる知られます。) 100(スワーキを確認する時になる明られます。) 100(スワーキを確認する時になる時になる時になる時になる時になる時になる 100(スワーキを確認する時になる時になる時になる時になる時になる時になる時になる 100(スワーキを認知する) 100(スワーキを確認する時になる時になる時になる時になる時になる時になる時になる 100(スワーキを認知する) 100(スローキを認知する) 100(スローキ************************************	■ 初川実内 ■ 水北市開始費用請ジステムの人口	 (仮印、バスワードさた忘れになった方) (仮印、バスワードされられつはった方)ま、) (思って、登録法みメールアドレス(ほぼ)石 (ほって、登録法みメールアドレス(ほど)石 2 登録法みメールアドレス(本区) 	UFの「2」と「3」の項目を入力して通信してくたさい 「DLSP機構等を送信します。 「00000001	
	■ 利用業内 ■ 利用業内 ■ 利用業内部がなった人の人口	 (原取、バスワードをた起れになった方) (取取、パスワードをた起れになった方) (取取、してやた足れ)などの方法、1 (取取者参考) 2 単振済みメールアドレス(本区) 1 キーワード(任意の文字) 	UFの「2」と「3」の項目を入力して活信してください。 TU-Stateを参加します。 00000001 1000geu.p Tmanual	
	 利用業内 ● 本市市協議委員話システムの人口 お問い合わせ先 	 (仮印、1/2/ワードをた忘れになった方) (仮印、1/2/ワードをた証れになった方) (周って、登井(ホウメールアドレス(本区)石) 1 次応者番号 2 登録(ホウメールアドレス(本区)) 1 キーワード(任意の文字) (注)、キーワード構立は、任意の文字(演字) 	UFの「2」と「3」の項目を入力して通信してください。 「DESD通貨等を送信します。 「00000001 「000000001 「000000001 「000000001 「0000000000	
内容を確認後、DP信仰ボタンをクリックいていたみ、	■ 利用業内 ■ 小化小用電荷用品システムの人口 応問い合わせた。 れ名品形成所能数の次250倍現器 予約9-0611	 (仮の、バスワードをた忘れになった方) (仮の、バスワードをたられ) スターカス (切) (ワードをたられ) スターク (ロ) (ワードをたられ) スターカン (マロ) 石 1 安都市みメールアドレス(本区) (マーク) (田田の文平) (田田の大平) (田田) (田田) (田田) (田田) (田田) (田田) (田田) (田	UFの「2」と「3」の項目を入力して通信してくたさい。 TOLSPは番号を送信します。 「000000001 「000000001 「000000001 「manual と数学の通信させにの学びに知道人力してください。 知道する、コーク部になどして生たれないとから、すびについ。 高調送する人とは、こうかのになっていたのに、	
	■ 利用業内 ■ AAA 目前を登録はシステムの人口 お問い合わせた 礼格市政策等数学校会演算器 平時9-0611 礼格市中央区北1金西21日 実施 011-211-2152	 (原の、バスワードをた思れになった方) (原の、バスワードをたE和になった方) (原の、バスワードをたE和になった方) (増って、型様はみゲールアドレス(体区)石 1 夏島(ホタメールアドレス(体区)石 1 キーワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(健立の文平) 1 ミト・ワード(使立の文平) 1 ミト・ト・ワード(しての文平) 1 ミト・ワード(しての文平) 1 ミト・ワード(しての文平) 1 ミト・ワード(使立の文平) 1 ミト・ワード(しての文平) 1 ミト・レード(しての文平) 1 ミト・レード	UFFの「2」と「3」の項目を入力して通信してくたさい。 「D1590番号を送信します。 [0000000] [monual と対すの利益させいの文字に知りざ入力して(2534)。 4両送を行うことは考えたとれるのしたで(2534)。 4両送を行うことは考えたとれるのしたで、2534)。 4両送たりのなんととがあります。 編記がらいのなん、(2つード を入手してくたきい。)	
	 ・ 利用業内 ● 水市市市総合単ポンステムの人目 ・ 市場に合わせた 札場市時後期に対応時期間 下時・061 札場市中央区北て金西2丁目 電話 011-211-2152 FMX 011-2135-5148 	「仮の、バスワードをた忘れになった方」 成の、バスワードをた忘れになった方」 成の、バスワードをたこれになった方は、 場って、登録法みメールアドレス(本区)石 1 安心を書を 2 登録法みメールアドレス(本区) 1 キーワード構立は、任意の文平(英子 近い(スワーキを確認すために必要) 1 たい、イタブのとながたたか、一般時間時 12、影響書号を影響するか、小は、別様は ※ 影響書号を影響するか、のDU (スワード	UFの「2」と「3」の項目を入力して通信してくたさい につしまの書参を定信します。 「00000001 「00000001 「0000800.0 「manual と数字の場合を10文字に加りを入力してくたさい。 がします。シャイ制をなどしてもれい、しかっしていたたい。 につしまがられるたとがあります。 編記がられるたとがあります。 編記がられるたとがあります。 編記がられるたとがあります。 編記がられるたとがあります。 編記がられるたとがあります。 編記がられるたとがあります。	
	 ● 初用案内 ● 水水市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市	 (原の、バスワードをた思れになった方) (原の、バスワードをたE和になった方) (原の、バスワードをたE和になった方) (周って、登録法みメールアドレス(体区)石 1 安心を香希 2 登録法みメールアドレス(体区) 1 キーワード(自然の文字) 1 キーワード(自然の文字)(第 1 近の(スワードを接近すた時にな初に 1 近の(スワードを接近すた時にな初に 1 近の(スワードを接近すた時にな初に 1 近の(スワードを接近すた時にな初に 1 近の(スワードを接近すた時にな初に 1 たら、「DO (スワード) 内容を知道	UFの「2」と「3」の項目を入力して通信してください。 TOLSPは番号を送信します。 「000500001 「0005000001 「0005000000000000000000000000000000000	

「入札参加資格申請システムの入口」の画面から「1 ID/パスワード確認の申請」をク リックしてください。クリック後、「ID/パスワード確認の申請」画面に遷移します。





「1 資格者番号・登録済みメールアドレス・キーワード」を入力してください。 仮 ID/パスワードを忘れた方の場合、「資格者番号」は未入力としてください。 「2 【送信】 ボタン」をクリックしてください。クリック後、登録済みメールアドレス宛てに到 達番号を通知し、「ID/パスワード確認」画面に遷移します。 メールにて通知された「到達番号」と、「ID/パスワード確認の申請」画面から入力した 「キーワード」を、「3 到達番号・キーワード」欄に入力してください。 「4 【確認】 ボタン」をクリックしてください。クリック後、到達番号とキーワードが正しいか 照合を行います。照合が完了すると、「ID/パスワード表示」画面に替って、ID、パス

ワードが表示されます。



・「資格者番号」は認定通知書に表示しています。「登録済みメールアドレス」は、申請登録済みのメールアドレスを入力してください。資格者番号、メールアドレスを間違って入力した場合や、申請していないメールアドレスを入力した場合は、送信の操作を正常に行えません。

·メールアドレスを登録していない方は、「ID/パスワード確認の申請」機能は利用できま せん。メールアドレスの登録をされる場合は、変更届出の申請手続きが必要となりま す。

- ・「キーワード」は、任意に 10 文字以内の半角英数字を入力してください。英数字は、大 文字・小文字を区別して、控えておいてください。
- ・「キーワード」は、「ID/パスワード確認」時に必要となりますので忘れないようにしてくだ さい。
- ・受け取ったメールアドレスには、返信しないでください。契約管理課では、確認することができません。
- ・仮 ID/パスワードを忘れた方で、同一のメールアドレスを用いた申請データが複数ある 場合は、正しく仮 ID/パスワードを確認することはできません。この場合、札幌市財政局 契約管理課(電話 011-211-2152)まで、ご連絡ください。
- ・「到達番号」は、「ID/パスワード確認の申請」手続きの後に通知されたメールに記載し ているものです。大文字・小文字を区別して正しく入力してください。
- ・「キーワード」は、「ID/パスワード確認の申請」手続きの際に、申請者が入力したもので す。大文字・小文字を区別して正しく入力してください。
- ·確認した ID とパスワードは、メモなどに控え大切に保管してください。「ID/パスワード表示」画面は、ツールバーの「ファイル」から「印刷」を選択して、印刷することも可能です。

6.2.ID/パスワード確認

・「ID/パスワード確認」では、 仮 ID/本 ID やパスワードを忘れた方が、「ID/パスワード確認の申請」 を行った後に、 実際に確認する操作を行います。





「入札参加資格申請システムの入口」の画面から「1 ID/パスワード確認」をクリックしてください。クリック後、「ID/パスワード確認」画面に遷移します。

	😰 – Microsoft Inter	nei Explorer	
ID/パスワ	ード確認		
この機能	は、ID または パスワー	ド をお忘れになった方を支援するものです。	
1.11	Dパスワード確認の申請	」による申請手続きはお済みですか?	
2.到	達番号 を受け取られまし	たか?(到達番号は、登録済みのメールアドレス宛に送信されます。	• >
以上の手	·続きを経たうえで、ID ま	たは パスワード を確認してください。	
1			
到達番号	96	例:132 ※受信メール 記載の 到達番号 です。	
キーワード	manual	※「IDバスワート確認の申請」で入力したキーワードです。半角の英数字で入力	ルてください。
	入力内容松正	「確認ボタンをクリックしてください。	入力内容を確認 このボタンをクリ
	XX1MB0/IEC		してください。
		正言を 確認	
パージが表示され	ほした		イントラネット
	ました	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	イントラネット
■ ページが表示され	ほした <u> 通れ29 P変更完</u> て	(1992) - Microsoft Internet Explorer	4515391
1 ページが表示され	ほした <u> 通れスワード変更完了</u> ID/パスワー	7回回(企業用) - Microsoft Internet Explorer こロメ -ド表示	42153891
	ほした <mark> 通れ27~P変更完</mark> ID/パスワ~ ID	Teles(企業用) - Microsoft Internet Explorer こうぎ -ド表示 00000001	472153891
■ ページが表示され	ほした <u> 通れスワード変更完</u> ID/パスワー ID パスワード	7 dedis(企業用) - Microsoft Internet Explorer -ド表示 00000001 1234567890	42153891
2 ページが表示され	はした <u> 通れスワード東東京</u> ID:パスワー ID パスワード	Telela(企業用) = Microsoft Internet Explorer こうま -ド表示 00000001 1234567890 内容を確認後、原気体的に考知ったいださい。	472153891
1 ページが表示され	ほした <u> 通れスワード変更完</u> ID/パスワー ID パスワード	7 dedis(企業用) - Microsoft Internet Explorer こうス -ド表示 00000001 1234567890 内容を確認後、原るi本が、考かリックしてください。	421524



- メールにて通知された「到達番号」と、「ID/パスワード確認の申請」画面から入力した 「キーワード」を、「1 到達番号・キーワード」欄に入力してください。
- 「2【確認】ボタン」をクリックしてください。クリック後、到達番号とキーワードが正しいか 照合を行います。照合が完了すると、「ID/パスワード表示」画面に替って、ID、パス ワードが表示されます。

- ・「到達番号」は、「ID/パスワード確認の申請」手続きの後に通知されたメールに記載し ているものです。大文字・小文字を区別して正しく入力してください。
- ・「キーワード」は、「ID/パスワード確認の申請」手続きの際に、申請者が入力したもので す。大文字・小文字を区別して正しく入力してください。
- ·確認した ID とパスワードは、メモなどに控え大切に保管してください。「ID/パスワード表示」画面は、ツールバーの「ファイル」から「印刷」を選択して、印刷することも可能です。