

押印義務はありません。

さっぽろ都心みどりのまちづくり助成金交付申請書

年 月 日

工事着工前に交付決定を受ける必要があります。なお、交付決定通知は1～2週間程度で発行します。添付書類や記載事項などに不備がある場合は申請を受け付けられませんのでご注意ください。

〒 060-8611

住所 札幌市中央区北1条西2丁目

(申請者) 氏名 株式会社札幌

代表取締役 札幌 太郎

さっぽろ都心みどりのまちづくり助成金交付要綱（以下「要綱」という。）に基づき、着工しようとする助成の対象となる事業（以下「助成事業」という。）について助成金の交付を受けたいので、要綱第8条第1項の規定により関係書類を添えて申請します。

なお、助成金の交付を受けるにあたり、要綱及び関係法令を遵守し、環境の保全に努めるとともに、市の指導等についても誠実に対処すること、暴力団員又は暴力団関係事業者には該当しない者であるとともに、今後、これらの者とならないことを誓約します。

また、上記の誓約に反することが明らかになった場合は申請を却下されても異存なく、誓約内容の確認のため、札幌市が他の官公署に照会することについて承諾します。

1回の申請で複数の手法がある場合は、該当するものすべてに✓してください。

記

すべて税込額でお願いします。

1 助成事業 ※事業の詳細は第2号様式参照	事業名	〇〇〇緑化工事／△△△新築工事（うち緑化工事部分）etc			
	着工する緑化手法及び緑化面積	<input type="checkbox"/> 空地緑化	m ²	<input type="checkbox"/> 壁面緑化	m ²
		<input type="checkbox"/> 屋上緑化	m ²	<input checked="" type="checkbox"/> 室内緑化	15 m ²
2 助成金交付申請額	金	8,000,000 円（千円未満切捨て）			
	算定基礎	①助成事業全体に係る経費		15,000,000 円	
		②うち助成対象となる経費		12,000,000 円	
		③助成金交付申請額（②×2/3）		8,000,000 円	

最終的な助成対象経費は本市が算定します。見積書をご用意の上お早めにご相談ください。

※助成率は、原則 2/3 以下

3 添付書類 ※右記の書類を添付すること。 なお、添付書類のうち各証明書類は発行日から3月以内のもの（写し可）とし、発行者の印影があるものとする。	<ul style="list-style-type: none"> ■事業計画書（第2号様式） ■収支予算書（第3号様式） ■工事見積書(写)又は設計書 ■事業に係る図面（位置図、平面図、配置図、求積図等） ■現況写真 — 写真には撮影日をご記入ください。 ■納税証明書（法人市民税、固定資産税及び都市計画税。最新のもの、指名願） ■商業・法人登記簿謄本 — 土地・建物登記事項証明書 ■不動産（土地、建築物）の取得又は賃借等を証する書類 ■建築基準関係規定の検査済証(写)又は確認済証(写) ■緑化基準関係規定の検査済証(写)又は確認済証(写) ■印鑑登録証明書 <input type="checkbox"/>申請者と所有者等が異なる場合、所有者の承諾書 <input type="checkbox"/>その他市長が必要と認める書類 	<p>平面図、配置図、求積図は一式まとめて記載した図で問題ありません。植栽する樹種や本数もご記載ください。</p>
---	--	---