

札幌市立高等専門学校の証明書交付申請書

(あて先) 札幌市教育委員会

(申請年月日) _____ 年 ____ 月 ____ 日

(申請者住所) 〒 _____

(申請者氏名) _____

(申請者生年月日) _____ 年 ____ 月 ____ 日生まれ

※申請者が札幌市立高等専門学校に在籍していた本人以外の場合は、別途本人からの委任状が必要です。

次のとおり証明書を交付してください。

1 必要な証明書・・・必要な証明書の種類別に数を記入してください。

本 科	専 攻 科
卒業証明書 _____ 通	修了証明書 _____ 通
単位修得証明書 _____ 通	単位修得証明書 _____ 通
成績証明書 _____ 通	成績証明書 _____ 通
途中年次修了証明書 (_____ 年次) _____ 通	
その他 (具体的に… _____) _____ 通	

2 在籍していた方の本人確認情報、証明書の使用目的と提出先

(1) 本科卒業生 _____ 年 ____ 月卒業 (_____ 年度) 在籍コース _____ デザイン
(2) 専攻科修了生 _____ 年 ____ 月修了 (_____ 年度)
(3) 中途退学者 _____ 年 ____ 月退学 (_____ 年度)
(4) 使用目的及び提出先

3 証明書の交付に必要な情報

(1) 平日日中に連絡が可能な電話番号
(2) 備考

教育委員会記入欄

本人確認	運転免許証・健康保険証・パスポート・その他 (_____)	
代理人申請	委任状	有 ・ 無
	本人確認	運転免許証・健康保険証・パスポート その他 (_____)

【記載例】

札幌市立高等専門学校の証明書交付申請書

(あて先) 札幌市教育委員会

(申請年月日) 2014年4月1日

(申請者住所) 〒005-0864

札幌市南区芸術の森1丁目

(申請者氏名) 札幌緑(さっぽろみどり)旧姓芸森

(申請者生年月日) 1982年6月1日生まれ

※申請者が札幌市立高等専門学校に在籍していた本人以外の場合は、別途本人からの委任状が必要です。

次のとおり証明書を交付してください。

1 必要な証明書・・・必要な証明書の種類別に数を記入してください。

本 科	専 攻 科
卒業証明書 <u>1</u> 通	修了証明書 <u>1</u> 通
単位修得証明書 <u> </u> 通	単位修得証明書 <u> </u> 通
成績証明書 <u> </u> 通	成績証明書 <u> </u> 通
途中年次修了証明書(<u> </u> 年次) <u> </u> 通	
その他(具体的に…) <u> </u> 通	

2 在籍していた方の本人確認情報、証明書の使用目的と提出先

(1) 本科卒業生 <u>2003年3月卒業(2002年度)</u> 在籍コース <u>視覚デザイン</u>
(2) 専攻科修了生 <u>2005年3月修了(2004年度)</u>
(3) 中途退学者 <u> </u> 年 月退学(<u> </u> 年度)
(4) 使用目的及び提出先 採用試験受験のため札幌市人事委員会へ提出

3 証明書の交付に必要な情報

(1) 平日日中に連絡が可能な電話番号 <u>090-1111-2222</u>
(2) 備考

教育委員会記入欄

本人確認	運転免許証・健康保険証・パスポート・その他()	
代理人申請	委任状	有 ・ 無
	本人確認	運転免許証・健康保険証・パスポート その他()