

(様式1)

令和5年9月×日

(宛先) 札幌市長

補助事業者
所在地 **札幌市中央区南1条東1丁目**
団体名 **フリースクールさっぽろ**
代表者名 **代表理事 札幌 一郎**
(担当者: **札幌 未来・211-2947**)

補助金交付申請書

標記の件について補助金の交付を受けたいので、札幌市フリースクール等民間施設における新型コロナウイルス感染症対策事業費臨時補助金交付要綱第7条の規定に基づき、関係書類を添え、下記のとおり申請します。

申請にあたり、他の要綱に基づく補助金等によりその経費が交付されていないことを申告します。

なお、補助対象期間中に事業内容の変更等があった場合は、速やかに報告し、指示に従います。

記

1 申請事業 (申請するものに○をしてください)

- (1) 緊急時の職員確保、職場環境の復旧・環境整備等
 (2) 感染症対策のための改修

2 交付申請額

92,500 円

3 申請額の算出内訳

別紙のとおり

4 添付書類

- (1) 団体概要説明書 (様式2)
(2) 申請内容を確認するために必要な書類

5 概算払の希望の有無

※ 感染症対策のための改修事業を申請する場合のみ選択してください。
(緊急時の職員確保等に係る費用については、事業終了後の支払いとなります。)

- (1) 概算払を希望します。 (2) 概算払を希望しません。

希望する場合の理由

(

6 補助金振込先

- (1) 金融機関名 〇〇銀行 ▲▲支店
(2) 預金種別及び口座番号 普通・当座 123456

※上記の補助事業者の団体名称及び代表者と、上記振込口座の通帳に記載されている口座名義が完全に一致していない場合は、以下の欄に口座名義(カナ、漢字等)を記入してください。(通帳記載の名義のとおり転記してください。)

口座名義(カナ)	フリースクールサッポロリジチョウサッポロイチロウ
口座名義(漢字等)	フリースクールさっぽろ 理事長 札幌 一郎

注) 口座名義が補助事業者ではなく、別の方の場合は、委任状の提出が必要となります。

本様式上部の「補助事業者」欄に記載の団体名及び代表者と振込先口座の通帳の口座名義が完全に一致しない場合は、この欄に記載が必要となります。
※完全に一致している場合は記載不要です。
※完全に一致していない場合でこの欄に記載がない時や、記載はあるものの記載内容が誤っている場合は、振込ができませんのでご注意ください。

市補助金は、精算払(年度末の精算後、補助金額が確定した時に支払い)が原則ですが、概算払を希望するときは、理由を具体的に記入してください。

(様式1別紙1)

申請額の算出内訳
(緊急時の職員確保、職場環境の復旧・環境整備等)

団体名称：フリースクールさっぽろ

※ 感染者が発生し、対応済の事業について申請する場合はA、感染者が発生した場合に対応予定の計画について申請する場合はBにご記入ください。

A 緊急時の職員確保等に係る費用（発生後に申請する場合）

感染者発生（認知）日：令和5年7月24日

感染（濃厚接触）者：職員 ・ 児童生徒 ※どちらかに○をつけてください
※令和5年4月1日～5月7日のみ濃厚接触者が発生した場合も申請可

項目	内訳（算出根拠等）	金額
緊急時の職員確保に係る費用 （職員の感染等による人員不足に伴う職員の確保等の費用）	〇〇 〇〇給与 2日分 （感染した職員の代わりに急きょ出勤した分）	12,000 円 (6,000 円/日×2日)
環境整備等に係る費用 （消毒清掃費用等）	消毒液代	500 円
合計		12,500 円

※「環境整備等に係る費用」は、感染者発生後に購入したものが対象となります（感染者発生日前に購入していた物品は対象外となります）。

B 緊急時の職員確保に係る費用（発生した場合の対応計画）

項目	内訳（算出根拠等）	金額
緊急時の職員確保に係る費用 （職員の感染等による人員不足に伴う職員の確保等の費用）		円
環境整備等に係る費用 （消毒清掃費用等）		円
合計		円

(様式 1 別紙 2)

申請額の算出内訳
(感染症対策のための改修)

内訳 (改修内容)	金額
<p style="text-align: center;">トイレの壁・床を抗菌素材に張り替え</p>	<p style="text-align: center;">改修総額 80.000 円</p> <p style="text-align: center;">申請金額 80.000 円</p>

※見積書、着工前現況写真、平面図 (着工前・着工後)、設計図等を添付してください。