

# 役務仕様書

## 1 業務名

令和2年度生活道路の新たな除雪方法試行地域アンケート配布・集計業務

## 2 業務期間

契約締結日から令和2年6月30日までとする。

## 3 業務内容

### (1) アンケートの配布

#### ア. 配布方法

- ・アンケートは、住宅に直接ポスティングする。
- ・ポスティングは、戸建て住宅のほか、アパートやマンションを含み、原則、郵便ポストへ投函することとする。

#### イ. 配布範囲・想定配布数

- ・アンケートの配布範囲は、下表のとおりとする。

No.	場所	配布数
1	【西区】 1町内会	1,000
2	【手稲区】 隣接4町内会	1,500
合計		2,500

- ・詳細な配布範囲については、業務着手後に別途指示する。

#### ウ. 配布物

- ・配布物は、チラシ（A4サイズ）2枚と返信用封筒1枚とする。
- ・チラシ及び返信用封筒は、札幌市で用意（印刷）し、受注者に渡す。
- ・ポスティング時の配布物は、返信用封筒にチラシを封入した状態とする。
- ・返信用封筒へのチラシの封入は受託者側で対応する。
- ・配布後に余ったチラシは、業務完了時に返納することとする。

#### エ. 配布時期

- ・GW休暇後速やかに配布することとし、配布期間については別途協議する。

### (2) アンケートの集計

#### ア. 作業内容

- ・上記(1)で配布したアンケートについて、回収後に回答内容をExcelデータに入力する。
- ・Excelデータのまとめ方は、着手後に業務主任と打合せを行うこととする。

- ・入力するアンケートは、市民から発注者に郵送（返送）されたものを、受注者に渡す。

#### イ. 集計データ数

- ・Excel データを入力するアンケート用紙の数は、1,000 枚程度を想定している。
- ・1 枚のアンケート用紙のデータ数は、12 項目＋自由記載 1 項目とする。

#### ウ. 集計作業の期限

- ・集計作業は、5 月 29 日（金）に開始を想定しており、6 月 5 日（金）までに終えることとする。

### 4 成果品

業務完了時に、以下の書類を提出すること

- ・アンケート集計データ
- ・打ち合わせ簿
- ・業務月報

### 5 発注者（担当課）

名 称：札幌市建設局雪対策室計画課

住 所：札幌市中央区北 1 条西 2 丁目

連絡先：011-211-2682