

「市立札幌病院再整備基本構想及び次期中期経営計画策定支援業務」に係る公募型企画競争の実施について、下記のとおり告示する。

令和 5 年（2023 年）11 月 1 日

札幌市病院事業管理者
病院局長 西川 秀司

1 契約担当部局

〒060-8604 札幌市中央区北 11 条西 13 丁目
札幌市病院局経営管理部計画担当課（電話 011-726-2211）

2 公募型企画競争に付する事項

(1) 業務名

市立札幌病院再整備基本構想及び次期中期経営計画策定支援業務

(2) 業務内容

市立札幌病院における今後の施設整備及び機能強化の方向性を整理し、再整備基本構想の策定に向けた支援を行うとともに、経営改善の取組みをさらに推進するための次期中期経営計画の策定に向けた支援を併せて行うもの。

(3) 履行期間

契約締結の日から令和 7 年 3 月 31 日まで

3 参加資格

(1) 札幌市競争入札参加資格者名簿（物品・役務）に登録している者、または同名簿に登録されておらず、以下アからカのいずれの内容にも該当しない者。

ア 特別の理由がある場合を除くほか、契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者。

イ 札幌市との入札及び契約等において、次の(ア)から(キ)いずれかに該当すると認められる者及びその者を代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者。

(ア) 契約の履行にあたり、故意に工事、製造その他の役務を粗雑に行い、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者。

(イ) 競争入札又はせり売りにおいて、その公正な執行を妨げた者又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者。

(ウ) 落札者が契約を締結すること又は落札者が契約を履行することを妨げた者。

(エ) 地方自治法第 234 条の 2 第 1 項の規定による監督又は検査の実施にあたり職員職務の執行を妨げた者。

(オ) 正当な理由なく契約を履行しなかった者。

(カ) 契約により、契約後に代価の額を確定する場合において、当該代価の請求を故

意に虚偽の事実に基づき過大な額で行った者。

(キ) 上記「(ア)から(カ)」の規定により競争入札に参加できないこととされている者を契約の締結又は契約の履行にあたり代理人、支配人その他の使用人として使用した者。

ウ 審査基準日の直前1年間において、1期の決算における製造、販売、請負等の実績高がない者。

エ 不渡手形又は不渡小切手を発行して、銀行当座取引を停止された者で、2年を経過しない者。

オ 市町村税又は消費税・地方消費税を滞納している者。

カ 札幌市暴力団の排除の推進に関する条例（平成25年条例第6号）第2条第2号に規定する暴力団員又は同条例第7条に規定する暴力団関係事業者に該当する者。

(2) 会社更生法による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後の者は除く。）等経営状態が著しく不健全なものでないこと。

(3) 札幌市病院局競争入札参加資格停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を受けている期間中でないこと。

(4) 事業協同組合等の組合がこの企画競争に参加する場合は、当該組合等の構成員が、構成員単独での参加を希望していないこと。

(5) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。

4 企画書等の提出方法等

(1) 参加意向申出書（様式1-1）及び会社概要（様式1-2）

ア 提出期間

令和5年11月1日（水曜日）から令和5年11月13日（月曜日） 15時 必着

イ 提出方法

電子メールとする。（E-mail：ho.keikaku@city.sapporo.jp）

ウ データ提供

受付完了メールの受信後、希望があれば、参加意向申出書提出者あてに外部環境分析データ及び内部環境分析データを提供します。

なお、データ提供にあたっては電子媒体に保存のうえ、郵送もしくは当課へお越しいただける場合は直接のお渡しにて行いますが、当該データの複製等を行わないこととし、委託者が指定する期日までに返却すること。

(2) 企画書及び見積書

ア 提出期間

令和5年11月1日（水曜日）から令和5年11月21日（火曜日） 17時 必着

イ 提出方法

郵送又は持参とする。

〒060-8604 札幌市中央区北11条西13丁目

札幌市病院局経営管理部計画担当課（担当：長谷部）

ウ 部数

(ア) 企画書（自由様式） 10 部

(イ) 見積書（自由様式） 1 部

※積算根拠が分かるように記載すること。なお、本積算額は評価対象とはしない。

また、企画提案が選定された者との契約額を確約するものではない。

(3) 参加資格要件確認書類（※札幌市競争入札参加資格者名簿未登録の業者のみ提出）

ア 登記事項証明書

全部事項証明または現在事項証明とする。参加意向申出書提出日の3か月前の日以降に発行されたもの。写しも可とする。

イ 財務諸表

直前2期分の貸借対照表、損益計算書。

ウ 納税証明書

市町村民税及び消費税・地方消費税に係るもの。参加意向申出書提出日3か月前の日以降に発行されたもの。写しも可とする。

エ 参加資格要件に関する申出書（様式2）

(4) 個人情報取扱安全管理基準適合申出書（様式3）

1部提出することとし、申出にあたっては、「個人情報の取扱いに関する特記事項」及び「個人情報取扱安全管理基準」の内容を確認し遵守すること。

5 提案説明書の交付方法

令和5年11月1日（水曜日）から市立札幌病院公式ホームページにて公開する。

6 選定方法

(1) 一次審査（書類審査）

提出された書類を企画競争実施委員会により審査する。提出者が少数の場合は省略する場合がある。

(2) 最終審査（ヒアリング）

企画競争実施委員会においてヒアリングを実施する。最低基準点を超えた者のうち、委員の評価の合計点数が最も高い企画提案を契約候補者とする。

7 その他留意事項

(1) 委託者が提供した資料は、委託者の了承なく公表、使用することができない。

(2) 本業務に係るデザイン、意匠、著作権及び業務に付随して発生するすべての権利は札幌市に帰属し、委託者の許可なく無断で使用、情報提供等を行うことを禁ずる。

また、本業務に関連して得られた個人及び企業情報等の全てについて、委託者及び当該個人並びに当該企業の代表者の許可なく第三者に情報提供あるいは情報を漏らすことを禁ずる。

(3) 契約の相手方は、その後の委託業務の遂行に必要な場合、提出書類等を委託者が利用することを許諾することとする（複製の作成を含む。）。