

会計年度任用職員（衛生管理工）募集要項

職名（職種）	会計年度任用職員（衛生管理工）
採用予定人数	1人
職務内容	火葬に関する業務（火葬炉、監視室等の業務）
応募資格	地方公務員法第16条に規定される下記いずれかに該当する方は受験できません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方 ・札幌市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない方 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
任用期間	令和6年6月1日から令和7年3月31日まで ※採用後、1か月間は条件付採用期間となります。 ※勤務成績が良好な場合、再度任用の可能性あります。
勤務場所	札幌市里塚斎場（札幌市清田区里塚 506 番地） ※勤務場所は敷地内禁煙です。
勤務所属	札幌市保健福祉局ウェルネス推進部里塚斎場
勤務日・時間	・勤務日：4週間当たり20日の割合で所属長が定める日 ・週休日：4週間当たり8日の割合で所属長が定める日 （火葬場の休業日は必ず週休日として定める） ・休日：国民の祝日に関する法律に規定する休日 ・勤務時間：1週間当たり30時間 1日あたり6時間 9時30分から16時15分まで（休憩45分） ※休日、平日に時間外勤務を命ずる場合あり
給与	1 支給区分 現業職給料表 月額 134,312 円（地域手当を含む） ※上記の金額は、給与改定等により採用時に、変更されることがあります。 2 支払日 当月 21 日（時間外・特殊勤務手当は月末締め、翌月 21 日支払い）
諸手当	通勤手当、時間外勤務手当、特殊勤務手当、期末・勤勉手当等有（支給要件有）
休暇	年次休暇（新規任用の場合、任用当初から10日）、その他各種休暇・休業制度有（取得要件有）
社会保険	健康保険：札幌市職員共済組合 雇用保険適用（加入要件有）
福利厚生	札幌市職員福利厚生会に加入（加入要件有）
災害補償	労災保険加入
服務	地方公務員法上の各規定が適用（サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等） ※パートタイム会計年度任用職員は、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能
スケジュール 応募方法	・応募受付期間：令和6年4月23日～令和6年5月17日 ・面接日：令和6年5月19日～20日 ・応募方法：上記の受付期間までに写真付き履歴書（※）を下記まで持参または郵送 ※書類選考後、面接を行う方のみ電話で連絡いたします。 ※職歴（特に正規・非正規問わず札幌市職員としての職歴）は漏れなく記載してください。 ※提出いただいた書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。 ※可否に関するお電話等でのお問い合わせにはお答えできませんので、予めご了承ください。 【履歴書送付先（募集者）】 〒004-0809 札幌市清田区里塚 506 番地 札幌市里塚斎場 宛 ※封筒の表に「会計年度任用職員履歴書在中」と記載下さい 【問い合わせ】電話 883-1561 F A X 883-3551
個人情報の 取扱い	履歴書等の応募書類に記載いただいた個人情報は、札幌市会計年度任用職員の選考、任用の他、任用に至った場合は、給与、社会保険、税、福利厚生、公務（通勤）災害、退職、服務、その他人事労務管理に関する事務を目的として利用します。

※関係条例、規則等が制定改廃された場合は、上記の取扱いが変更されることがあります。